



# SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "G. CARDUCCI" SAN CATALDO (CL)

Viale Indipendenza, 24 93017 San Cataldo - Tel: 0934 586261

Codice meccanografico: CLMM029001

Email: [clmm029001@istruzione.it](mailto:clmm029001@istruzione.it) - Pec: [clmm029001@pec.istruzione.it](mailto:clmm029001@pec.istruzione.it)

Sito web: <https://www.carduccisancataldo.edu.it/>



Ist. Istr. Sec. I° G. Carducci



Prot. N. 0004793/2022 del 14/09/2022 - In Uscita

Ai docenti

Agli studenti

Alle loro famiglie

Sito web istituzionale

p.c. D.S.G.A.

Osservatorio Locale Area

**Oggetto:** Decreto di Costituzione del GOSP (Gruppo operativo di supporto psicopedagogico) d'Istituto - A.S. 2022-2023

Visto il Piano Provinciale contro la Dispersione scolastica e per il successo formativo dell'USR Sicilia,

il Dirigente Scolastico

## **Art. 1- Costituzione**

costituisce il GOSP, Gruppo operativo di supporto psicopedagogico

## **Art.2-Composizione**

Il GOSP d'Istituto è composto da:

- Il Dirigente Scolastico Prof. Salvatore Parenti che lo presiede
- Dal Primo Collaboratore del D.S Prof.ssa Rita Cavaleri
- Componente NIV Prof. Vincenzo Duminuco
- Secondo Collaboratore DS Prof. Angelo Piampiano
- Componente commissione curricolo e continuità Prof.ssa Ida Staccia
- F.S. Area 1 Gestione del PTOF Prof.ssa Rosanna Manganaro
- F.S. Area 2 Referente Inclusione Prof.ssa Grazia Lombardo
- F.S. Area 2 Referente Inclusione Prof. Giuseppe Cobisi
- F.S. Area 3 Rapporti con il territorio Prof. Francesco La Magna

## **Art. 3- Competenze**

Il GOSP d'Istituto svolge le seguenti funzioni:

Sede centrale Plesso "G.Carducci" - Viale Indipendenza, 24 - Tel: 0934 586261 Fax 0934 516665

Plesso "P.Balsamo" - Via M. Cammarata - Tel: 0934 589685

Codice fiscale: 80002930859

Codice meccanografico: CLMM029001

Codice Univoco: UFWPWH

Email: [clmm029001@istruzione.it](mailto:clmm029001@istruzione.it) - Pec: [clmm029001@pec.istruzione.it](mailto:clmm029001@pec.istruzione.it)

Sito web: <https://www.carduccisancataldo.edu.it/>

- Apertura all'ascolto di alunni, famiglie e docenti al fine di prevenire situazioni di disagio e a rischio dispersione
- Disseminare la cultura della prevenzione per promuovere il successo formativo di tutti e di ciascuno
- Sostenere il lavoro dei docenti nell'intervento preventivo e di sostegno alle difficoltà di apprendimento
- Favorire il coinvolgimento delle famiglie nell'azione educativa e migliorare la continuità educativa scuola/famiglia, anche elaborando proposte per l'informazione e la formazione
- accordo con i docenti con funzioni di coordinatori dei C.d.C.
- Promuovere la costruzione di reti per l'ottimizzazione delle risorse territoriali esistenti

#### **Art. 4 -Attività**

Ciascuno per le proprie competenze curerà:

- Il monitoraggio sistematico del fenomeno della dispersione scolastica (evasioni, abbandoni, frequenze irregolari) e delle situazioni di disagio
- La messa a punto e diffusione di materiali e buone pratiche, anche attraverso il sito istituzionale
- Le proposte di intervento in casi segnalati come problematici
- La diffusione di strumenti utili all'individuazione precoce delle difficoltà di apprendimento (questionari-test standardizzati) e delle situazioni a rischio dispersione scolastica
- I contatti con le risorse territoriali (servizi sociali, associazioni, Istituzioni, ASL) per eventuali azioni comuni ai fini della prevenzione e del recupero della dispersione scolastica
- Messa punto di strumenti per una rendicontazione ex ante ed ex post.
- Il modello d'intervento per la presa in carico delle situazioni problematiche in ambito scolastico prevede una serie di passaggi, in cui risulta centrale il ruolo del GOSP.
- Nella prima fase il Dirigente scolastico\Consiglio di classe \ docente coordinatore effettua la segnalazione al GOSP della scuola tramite dettagliata relazione.
- In seguito il GOSP registra gli interventi effettuati dalla scuola in una scheda sintetica che riassume quelli già messi in atto e individua attori e modalità della presa in carico diretta.

#### **Art. 5 -Convocazioni e riunioni**

Il GOSP si riunisce su convocazione del Dirigente Scolastico, presieduto dallo stesso o da un suo delegato.

In caso di necessità, potranno essere convocate altre figure di riferimento, quali:

- Assistenti sociali del Comune di San Cataldo
- Rappresentanti dell 'U.O. di neuropsichiatria di San Cataldo
- Rappresentanti di Enti territoriali e/o Associazioni.

Il Dirigente Scolastico

*Prof. Salvatore Parenti*

(firma autografa sostituita a mezzo stampa – Art. 3, D.lgs n. 39/1993)