

	<p>SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "G. CARDUCCI" SAN CATALDO</p> <p>I</p> <p>Viale Indipendenza, 24 - 93017 SAN CATALDO (CL) Tel. 0934/586261 fax 0934/516665 e-mail clmm029001@istruzione.it pec clmm029001@pec.istruzione.it</p> <p>sito web https://www.carduccisancataldo.edu.it/</p>	
---	--	---

Ist. Istr. Sec. I° G. Carducci



Prot. N. 0004440/2021 del 18/10/2021 - In Uscita

Al Sito web dell'Istituto
All' Albo on line d'Istituto
Al Sito Amministrazione trasparente

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI

PER LA FORMAZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI CURRICULA, DI UN ALBO DI ESPERTI, DIPENDENTI IN SERVIZIO DEL M.I.U.R. PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI FORMAZIONE RIFERITE A:

Piano di formazione per Collaboratori Scolastici. "Assistenza agli alunni con disabilità" di cui alla Circ. Dir. USR Prot. 2868/2021 e nota 28902/2021

MODULO N. 5 "Accoglienza, relazionalità e benessere affettivo: dalla relazione interpersonale all'integrazione nel gruppo"

Durata 16 ORE

Corsi :3

AMBITO TERRITORIALE DELLA SICILIA N. 4 – CALTANISSETTA/ENNA

Il Dirigente Scolastico
Scuola Polo Formazione Ambito n. 4

Prof. Salvatore Parenti

- VISTO** il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, numero 297 Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii..
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 numero 59, concernente Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 dell'8 marzo 1999, concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di formazione;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015 numero 107, concernente Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e il D.A. n. 7753 del 28/12/2018.
- VISTO** il Decreto della Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'istruzione e della formazione professionale e Assessorato Regionale all'Economia, numero 7753 del 28 dicembre 2018, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ricadenti nel territorio della Regione Siciliana;
- VISTA** la Circ. N. 2 dell' 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni.
- VISTA** la legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche.
- VISTO** Il Decreto Prot. 25913 del 7.10.2020 del Direttore Generale dell'USR Sicilia che individua la Scuola Secondaria di primo grado "G. Carducci" di San Cataldo Scuola Polo per la Formazione della rete tra scuole dell'Ambito n. 4. Sicilia.
- VISTA** la Nota dell'USR Sicilia N. 28902 del 15/10/2021 relativa a Formazione Collaboratori scolastici in servizio a.s. 2021/2022 per l'assistenza agli alunni con disabilità. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative.
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001, art. 7 comma 6 che dispone che le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali " per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio".
- VISTO** il Regolamento delle attività negoziali approvato dal Consiglio di Istituto con verbale n. 13 del 22/9/2020 pubblicato sul sito dell'Istituto.
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55.
- VISTO** La graduatoria L'Avviso pubblico di selezione di esperti per comparazione di titoli Prot. 2091/2020 pubblicato il 9/9/2020.
Preso atto che la graduatoria relative alla U.F. oggetto del presente avviso risulta esaurita per rinuncia dei due aventi diritto, D.S. Salvatore Benfante e Dott.ssa Alessandra Campanella,

CONSIDERATO	che per dare avvio al Piano di Formazione 2021/2022 è necessario procedere alla selezione un esperto qualificato per la realizzazione del modulo n. 5 “Accoglienza, relazionalità e benessere affettivo: dalla relazione interpersonale all’integrazione nel gruppo” 16 ORE per ciascuno dei tre corsi autorizzati
Considerato	il termine fissato dall’USR Sicilia per il completamento dell’intero corso entro il 30 novembre 2021;
Data	l’urgenza dovuta al rispetto del termine di cui sopra;

EMANA

Il presente Avviso Pubblico finalizzato al reclutamento di “Esperti” ai quali affidare l’incarico per la realizzazione delle attività di formazione destinate ai docenti, modulo **“Accoglienza, relazionalità e benessere affettivo: dalla relazione interpersonale all’integrazione nel gruppo” 16 ORE**

Art. 1 - avviso di selezione di personale esperto per la realizzazione delle seguenti Unità Formative

finalizzata alla integrazione della graduatoria per esperti formatori, di comprovata esperienza e alta professionalità, ai quali affidare le azioni formative di seguito elencate per l’attuazione delle azioni riferite alla formazione dei collaboratori scolastici per assistenza ad alunni con disabilità per l’a.s. 2021/2022. Esercizio Finanziario 2021/2022 della rete di Ambito Territoriale n. 4 CL/EN.

U. F.	Destinatari	Titolo Unità formativa e argomento	n. ore	N. corsi	Modalità di erogazione
Area: COMPETENZE, INNOVAZIONE METODOLOGICA E COMPETENZE DI BASE					
5	Collaboratori Scolastici Ambito n. 4- CL	“Accoglienza, relazionalità e benessere affettivo: dalla relazione interpersonale all’integrazione nel gruppo”	16 ore	3	A distanza

Art. 2 - Destinatari dell’avviso e requisiti generali di ammissione

Possono presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente avviso (All. 1), secondo il seguente ordine di priorità:

1. Docenti e Dirigenti Scolastici esperti interni ed in effettivo servizio nelle istituzioni scolastiche Statali e/o regionali;
2. esperti dipendenti della Pubblica Amministrazione;
3. Possono, altresì, presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente avviso (All. 1), anche gli aspiranti esperti estranei alla Pubblica Amministrazione di comprovata e alta professionalità, le cui istanze di partecipazione saranno valutate esclusivamente in assenza di partecipanti alla precedente categoria di esperti interni alla P.A. di cui ai punti 1. e 2.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere allegato, pena esclusione, il curriculum vitae in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 21; 47; 76, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e ss.mm.ii.

Sono ammessi alla selezione, pena l’inammissibilità della candidatura, gli aspiranti interni/esterni in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- titolo di studio per l’accesso all’insegnamento di discipline dell’ambito musicale.

- possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation e FAD.
- conoscenze relative al corso proposto;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi;

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria

Art. 3 Compiti dell'esperto

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti dei moduli formativi, conformando la propria azione all'impianto progettuale. In particolare l'Esperto ha il compito di:

Utilizzare e gestire la classe virtuale sulla piattaforma informatica messa a disposizione della scuola; partecipare ad eventuali incontri promossi dalla Scuola Polo di Ambito per la Formazione. Tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola Polo conferente.

Effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;

Coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del gruppo;

Sostenere i corsisti nelle attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;

Sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e le attività di ricerca azione, anche on line, e nella fase di restituzione finale Progettare la fase della ricerca –azione (assegnazione del compito) e curare la restituzione/ documentazione finale dei corsisti di concerto con il tutor. Mettere in atto strategie innovative di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati. Documentare l'attuazione dell'attività di formazione.

Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR o atti utili alla rendicontazione finale a cura della Scuola che gestisce la procedura amministrativa.

Art. 4 Periodo di svolgimento e sede di svolgimento dell'attività formativa

Le attività a distanza dovranno essere concluse entro e non oltre il 10 del mese di Novembre 2021. La sede virtuale delle attività è la scuola polo per la formazione Ambito 4 Provincia di Caltanissetta: Scuola Secondaria di Primo Grado "G. Carducci" di San Cataldo o altra sede scolastica della rete di Ambito 4.

Le attività saranno svolte a distanza ovvero in modalità mista in funzione delle specifiche e prioritarie esigenze formative.

Art. 5 Incarichi e Compensi

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla Scuola Polo di Ambito per la Formazione, l'importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come già riportato nell'Avviso Prot. 231/2020, **stabilito dal D.l. 326/1995, è di € 41,32 lordo per le ore di attività**, ove effettivamente svolte e senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione. Non sono previsti rimborsi. Prima della stipula dei contratti, gli aspiranti che supereranno la selezione dovranno, a richiesta dell'amministrazione, consegnare copia delle certificazioni attestanti i titoli dichiarati in fase di candidatura e per i dipendenti della Pubblica Amministrazione l'autorizzazione rilasciata dal proprio Dirigente.

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero:

- relazione di coniugio o parentale o affinità fino al IV grado del candidato con il Dirigente della Scuola polo;
- soggetti che ricoprano uno dei mandati, delle cariche o degli uffici di cui all'art. 13 del D.P.R. 382/1980 e ss.mm.ii.
- soggetti utilizzati presso gli Uffici dell'U.S.R. per la Sicilia, comma 65, art. 1 della Legge 107/2015, oppure esonerati dal servizio in quanto appartenenti all'équipe formativa territoriale della Sicilia.

Art. 6 – Criteri e griglie di valutazione

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione all'unità formativa di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i criteri riportati nella seguente griglia

	Titoli valutabili	Punteggio	Punteggio max
A - Titoli culturali Max 25 punti	A1. Titolo di studio necessario per l'accesso al posto di lavoro attualmente occupato e votazione conseguita		5 punti
	A4. Master di I livello. Diploma di specializzazione o di perfezionamento annuale conseguito oltre i diplomi o lauree.	0,5 punti per titolo Max 4 titoli	max 2 punto
	A5. Master di II livello. Diploma di specializzazione o di perfezionamento pluriennali. Abilitazioni all'insegnamento oltre a quella di servizio. Abilitazioni all'esercizio di professioni.	1 punto per titolo Max 4 titoli	max 4 punti
	A6. Anni di anzianità in servizio continuativi nel ruolo di docente. Ovvero di iscrizione all'Albo professionale (max 5 punti)	anzianità > 15 anni 10 anni < anzianità < 15 anni 5 anni < anzianità <= 10 anni	punti 5 punti 4 punti 3
	A7. Corsi di formazione frequentati in qualità di discente attinenti alla tematica di candidature	1 punti per titolo Max 10 titoli	max 10 punti
B-Titoli artistici (solo attinenti alla tematica di candidatura oggetto dell' Avviso) Max 5 punti	B1. Libri (monografie), saggi (anche in volume collettivo, purché l'autore sia individuato con codice ISBN; pubblicazioni on line.	0,5 punti per ogni pubblicazione Max 10 titoli	max 5 punti
C- Esperienze professionali (solo se attinenti alla tematica di candidatura oggetto dell' Avviso) Max 30 punti	C1. Docenza in qualità di formatore in corsi strettamente attinenti alla tematica di candidature.	2 punti per incarico Max 5 titoli	max10 punti
	C2. Incarichi di relatore in corsi in convegni, seminari, conferenze indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti alla tematica di candidatura.	2 punti per incarico Max 5 titoli	max10 punti
	C3. Attività documentate svolte nella scuola per attività inerenti la professione di psicologo;	1 punti per incarico Max 5 titoli	Max 5 punti
	C4. Attività ed incarichi di prestigio acquisiti in ambito professionale	Punti 1 per ogni incarico ritenuto valido	max 5 punti
Totale			Max 60

Art. 7 Commissione di valutazione

La valutazione del DS procederà seguendo gli step:

- all'analisi e alla valutazione delle domande pervenute entro il termine stabilito;
- alla valutazione de progetto esecutivo;
- all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione di cui all'articolo precedente;
- alla formulazione e pubblicazione della graduatoria provvisoria degli aventi diritto alla stipula del contratto di prestazione d'opera.

Sarà attribuito un punteggio globale massimo di 60 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali documentati dai candidati. La Commissione valuterà esclusivamente i titoli, inerenti la tematica di candidatura secondo la griglia di valutazione sotto riportata, tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato nel modello di candidatura (All. 1) ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo con pagine numerate.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso, sempre che siano auto-dichiarati nell'All.1 e rilevabili nel curriculum vitae.

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, pubblicati da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Sicilia o pubblicati presso case editrici riconosciute. Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d'ora che saranno valutati solo materiali riconducibili ad un piano editoriale di percorso formativo. Non saranno dunque considerati valevoli ai fini dell'attribuzione del punteggio "contenuti didattici digitali" prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione in qualità di esperti e/o tutor e/o presenti in cd autoprodotti.

A parità di punteggio complessivo prevarrà la minore anzianità anagrafica.

Art. 8 Termini di presentazione

Le istanze dovranno pervenire per posta elettronica a clmm029001@istruzione.it oppure a mezzo PEC a clmm029001@pec.istruzione.it oggetto **"Candidatura Formazione Collaboratori Scolastici –Modulo n. 5"** entro e non oltre SABATO 23 OTTOBRE 2021 alle ore 24:00.

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore o per invii effettuati tramite mezzi diversi dalla pec.

Art. 9 Validità temporale della selezione, pubblicazione graduatorie, reclami e ricorso

Il DS della scuola-polo, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà la graduatoria provvisoria avverso la quale è ammesso reclamo all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 (**CINQUE**) giorni dalla sua pubblicazione all'Albo d'Istituto. L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Trascorso il superiore termine si procederà alla valutazione degli eventuali reclami e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

In caso di unica candidatura, la graduatoria assumerà carattere definitivo.

Art. 10 Responsabile del procedimento

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, ex Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali DPO, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, è il dott. Riccardo Lo Brutto. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Dott. Salvatore Parenti.

Art.11- Responsabile Amministrativo

Il responsabile amministrativo di cui al presente Avviso di selezione è la DSGA Dott.ssa Giuseppina Territo.

Art.12 -Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 13 – Pubblicità e Trasparenza

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

L'assistente amministrativo incaricato è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Il presente avviso sarà pubblicato:

- All' Albo dell'Istituto;

- Albo Pretorio della Scuola
- Sull'home page del sito

Allegati:

- 1) Modello di domanda ed Informativa trattamento dei dati e autorizzazione al trattamento dati
- 2) Liberatoria alla pubblicazione materiali
- 3) Dichiarazione sostitutiva di certificazione

San Cataldo 18/10/2021

Il Dirigente Scolastico

Salvatore Parenti