



**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
"G. CARDUCCI"  
SAN CATALDO**

**Viale Indipendenza, 24 0934586261**



Ist. Istr. Sec. I° G. Carducci



Prot. N. 0006186/2021 del 30/12/2021 - In Uscita

# **AVVISO**

## **SELEZIONE DI TUTOR SENIOR**

MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI CURRICULA

**Formazione in servizio del personale docente sull'inclusione ai sensi dell'art. 1, comma 961 della legge 30/12/2020, n. 178(DM 188/2021 – nota 27622/2021.**

**AMBITO TERRITORIALE DELLA SICILIA N. 4 - CALTANISSETTA**

**All'Albo istituto  
Amministrazione trasparente  
Sito web Istituto  
Ai Docenti tramite Registro elettronico**

Il Dirigente Scolastico

*Prof. Salvatore Parenti*

C.M : CLMM029001 Codice Univoco: UFWPWH  
e - mail: [clmm029001@istruzione.it](mailto:clmm029001@istruzione.it) pec: [clmm029001@pec.istruzione.it](mailto:clmm029001@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.carduccisancataldo.gov.it](http://www.carduccisancataldo.gov.it)



**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
"G. CARDUCCI"  
SAN CATALDO**

**Viale Indipendenza, 24 0934586261**



- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge n. 244 del 24/12/2007 detta disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008);
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e il D.A. n. 7753 del 28/12/2018;
- VISTA** la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA** la legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;
- VISTO** Il Decreto Prot. 25913 del 7.10.2020 del Direttore Generale dell'USR Sicilia che individua la Scuola Secondaria di primo grado "G. Carducci" di San Cataldo Scuola Polo per la Formazione della rete tra scuole dell'Ambito n. 4.Sicilia;
- VISTO** Il Decreto Prot. 25913 del 7.10.2020 del Direttore Generale dell'USR Sicilia che individua la Scuola Secondaria di primo grado "G. Carducci" di San Cataldo Scuola Polo per la Formazione della rete tra scuole dell'Ambito n. 4.
- VISTA** La nota MI Prot. 27622 del 6.9.2021 con la quale viene disposto l'invito a tutti i docenti a frequentare un corso sulle tematiche inclusive, secondo quanto previsto dal DM 188. La stessa nota, articola il corso per come meglio descritto nell'allegato A alla medesima.
- VISTA** la nota MI n. 32063 del 15/10/2021 che dispone il rinvio del corso. 2022.
- VISTE** Le indicazioni operative di cui alla nota MI 2405 del 21.10.2021 che modificano parzialmente e disposizioni di cui alla precedente nota.
- VISTA** la Nota dell'USR Sicilia prot. N. 36994 del 2/12/2021 e gli allegati A) e B) che articolano i corsi e definiscono i Piani finanziari a disposizione.



**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**  
**“G. CARDUCCI”**  
**SAN CATALDO**

**Viale Indipendenza, 24 0934586261**



- VISTA** L'assegnazione della somma pari ad €. 27.588,00 per la realizzazione delle azioni formative in capo a questa Scuola Polo Formazione dell'Ambito Territoriale n. 4 CL/EN.
- ACQUISITI** I dati relative alla rilevazione dei fabbisogni prot. 5912 del 13.12.2021 operata da questa Scuola Polo Formazione
- CONSIDERATO** Che il termini di conclusione del corso è stato fissato al 30 marzo 2022 con nota MI prot. 32063 del 15.10.2021
- DOVENDO** Procedere speditamente all'organizzazione di n. 10 corsi previa individuazione dei tutor interni, del personale necessario alla gestione ed alla individuazione del personale esperto da impiegare nelle attività formative teoriche e dei laboratori.
- CONSIDERATI** I limitati tempi a disposizione per organizzare, avviare e gestire i corsi fino alla loro conclusione
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001, art. 7 comma 6 che dispone che le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali " per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» (per la Sicilia il D.A. n. 7753/2018);
- VISTO** il Regolamento delle attività negoziali approvato dal Consiglio di Istituto con verbale n. 13 del 22/9/2020 pubblicato sul sito dell'Istituto
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55;

**EMANA**



**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
"G. CARDUCCI"  
SAN CATALDO**

**Viale Indipendenza, 24 0934586261**



il presente Avviso, avente per oggetto la selezione di tutor senior per l'affidamento delle unità formative di cui all'all. A) della nota 36994 compresa l'attuazione delle azioni di formazione riferite ai laboratori previste nei corsi per la Formazione in servizio del personale docente sull'inclusione ai sensi dell'art. 1, comma 961 della legge 30/12/2020, n. 178(DM 188/2021 – nota 27622/2021).

I tutor saranno selezionati tra i docenti di ruolo a tempo indeterminato in servizio presso la Scuola Polo dell'Ambito 4 CL/EN.

Al tutor sono affidati compiti e funzioni di coordinamento e di raccordo tra le attività degli esperti, dei corsisti e del dirigente, direttore dei singoli corsi. Il tutor, in definitiva, è garante del corretto svolgimento di tutte le attività e, per questo, mantiene continui e costanti contatti con il Direttore del corso.

Fino a diversa disposizione, i corsi saranno svolti unicamente a distanza. Per tale ragione il tutor dovrà possedere competenze informatiche avanzate e di gestione di piattaforme per e-learning che saranno dichiarate anche mediante autocertificazione nella consapevolezza che:

- il tutor, acquisite le iscrizioni attraverso la piattaforma SOFIA, definisce, comunica e presta assistenza circa le modalità di connessione, genera il calendario, concordato con l'esperto, genera i link ed i codici di accesso e li comunica ai corsisti, genera un gruppo per la comunicazione rapida, fornisce adeguate istruzioni ai corsisti allo scopo di consentire un'agevole partecipazione alle attività formative a distanza, fornisce assistenza ai corsisti ed agli esperti per una puntuale ed efficiente gestione di tutto il corso.

In particolare, egli, in qualità di responsabile dell'andamento del percorso, dovrà seguire ed affiancare l'esperto formatore, per ogni ora di attività svolta e per ciascun modulo formativo di 25 ore e garantire:

1. la tenuta del registro delle presenze, compresa la compilazione del report di sintesi per il rilascio della certificazione finale secondo lo schema di cui all'allegato D della nota USR Sicilia prot. 36994 del 2.12.2021;
2. il rispetto dell'orario e del calendario preventivamente concordato con gli esperti e con il Direttore dei corsi limitando le variazioni solo ai casi di effettiva necessità;
3. la gestione e l'organizzazione delle attività preparatorie on line, in itinere e finali;
4. la conservazione agli atti e la condivisione con i corsisti attraverso strumenti informatici concordati dei materiali didattici prodotti dai formatori;
5. la collaborazione attiva con l'esperto per le attività di verifica, valutazione e certificazione finale;
6. la somministrazione e l'analisi del test di valutazione nelle modalità specificate nella nota MI prot. 2405 del 21.10.2021
7. la redazione della relazione finale di descrizione e valutazione dell'andamento complessivo del corso;
8. la compilazione dell'attestato di partecipazione secondo lo schema di cui all'allegato D della nota USR Sicilia prot. 36994 del 2.12.2021.



**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
"G. CARDUCCI"  
SAN CATALDO**

**Viale Indipendenza, 24 0934586261**



I candidati devono dichiarare di possedere, quale condizione di accesso alle selezioni, competenze informatiche di livello avanzato.

**Il Dirigente Scolastico, sulla base delle valutazioni in ordine alla migliore gestione ed organizzazione dei corsi, affiderà prioritariamente due corsi fino ad un Massimo di tre corsi allo stesso tutor, valutati i CV. Discrezionalmente, allo scopo di rendere il migliore servizio, il Dirigente Scolastico potrà affidare un numero di corsi inferiori a 2 per ciascun tutor presente nella graduatoria**

A due dei tutor incaricati sarà affidato anche l'incarico di 1) gestione della piattaforma informatica e di 2) definizione delle classi sulla scorta della rilevazione attuata dalla Scuola Polo Formazione e di collazionamento della documentazione a mettere nell'apposita sezione del sito.

**A parità di titoli, l'incarico sarà affidato al docente anagraficamente più giovane.**

Il personale interessato dovrà produrre istanza compilando l'allegato 1 predisposto, da trasmettere al Dirigente Scolastico della Scuola Secondaria di Primo grado "G. Carducci" di San Cataldo, entro e non oltre **le ore 13.00 del giorno 8/01/2022** a mezzo consegna diretta o invio tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo [clmm029001@istruzione.it](mailto:clmm029001@istruzione.it) o posta certificata all'indirizzo [clmm029001@istruzione.pec.it](mailto:clmm029001@istruzione.pec.it). L'istanza ed i relativi allegati potranno essere sottoscritti in originale e successivamente scansionati e allegati in formato pdf, oppure potranno essere firmati digitalmente.

Potrà essere presentata candidatura per tutti i moduli indicati nella tabella del presente avviso per un numero minimo di 25 ore a corso. Non saranno accolte richieste di assegnazione parziale (l'amministrazione si riserva di attribuire, scorrendo la graduatoria, un massimo di 3 moduli per ogni tutor incluso nella graduatoria, salvo esaurimento delle disponibilità). La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nel modello di candidatura. Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, il curriculum vitae in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 21; 47; 76, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e ss.mm.ii..

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura per corso sempre che il CV sia rispondente a quanto richiesto nel presente avviso.

Si fa presente che il trattamento economico previsto, ai sensi del D.I. 326/95 è **pari a € 28,01 ad ora ed è da intendersi onnicomprensivo.**

Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Il pagamento del compenso spettante sarà corrisposto dalla scuola polo per la formazione, Scuola Secondaria di Primo grado "G. Carducci" di San Cataldo, a completamento delle attività, dopo validazione della relazione finale e della documentazione del corso da parte del Dirigente Scolastico e la conseguente erogazione delle somme da parte del MIUR.



**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
"G. CARDUCCI"  
SAN CATALDO**



**Viale Indipendenza, 24 0934586261**

I termini di esecuzione del pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dalla effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e che pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica.

### **Graduatoria**

Al termine della scadenza di presentazione delle istanze, si procederà alla formulazione di una **graduatoria generale** provvisoria formulata in ordine al migliore punteggio acquisito dal candidato.

Una graduatoria specifica sarà redatta per l'incarico **1)** gestione della piattaforma informatica e di **2)** definizione delle classi sulla scorta della rilevazione attuata dalla Scuola Polo Formazione e di collazionamento della documentazione a mettere nell'apposita sezione del sito

### **Reclami e osservazioni**

Il D.S. della scuola polo, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà la graduatoria provvisoria, avverso la quale è ammesso reclamo all'organo che ha adottato l'atto **entro e non oltre 5 giorni** dalla sua pubblicazione. L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Trascorso il superiore termine si procederà alla valutazione degli eventuali reclami e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Prof. Salvatore Parenti.

### **Responsabile Amministrativo**

il responsabile amministrativo di cui al presente Avviso di selezione è la DSGA Dott.ssa Giuseppina Territo.

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

### **Pubblicità e trasparenza**

Il presente avviso sarà trasmesso per il tramite del registro elettronico.

Allegati:

1. Allegato 1) Modello domanda di partecipazione alla selezione;
2. Allegato A) di cui alla nota USR Sicilia prot. 36994 del 2.12.2021

**San Cataldo 30/12/2021**

Il Dirigente Scolastico

*Salvatore Parenti*