



SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "G. CARDUCCI" SAN CATALDO (CL)

Viale Indipendenza, 24 93017 San Cataldo - Tel: 0934 586261

Codice meccanografico: CLMM029001

Email: clmm029001@istruzione.it - Pec: clmm029001@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.carduccisancataldo.edu.it/>



Ist. Istr. Sec. I° G. Carducci



Prot. N. 0000287/2023 del 23/01/2023 - In Uscita

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE DI DOCENTI TUTOR

PER LA FORMAZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI CURRICULA, DI UN **ALBO TRIENNALE DEI TUTOR**, DIPENDENTI DEL M.I.U.R. PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI FORMAZIONE RIFERITE A

PIANO DI FORMAZIONE PER DOCENTI NEOIMMESSI IN RUOLO

Anni scolastici 2022 - 2023/2023 - 2024/ 2024 - 2025

AMBITO TERRITORIALE DELLA SICILIA N. 4 - CALTANISSETTA

All' Albo on line d'Istituto

Al Sito web dell'Istituto

Amministrazione trasparente

Il Dirigente Scolastico

Prof. Salvatore Parenti

(firma autografa sostituita a mezzo stampa - Art. 3, D.lgs n. 39/1993)

Sede centrale Plesso "G.Carducci" - Viale Indipendenza, 24 - Tel: 0934 586261 Fax 0934 516665

Plesso "P.Balsamo" - Via M. Cammarata - Tel: 0934 589685

Codice fiscale: 80002930859

Codice meccanografico: CLMM029001

Codice Univoco: UFWPWH

Email: clmm029001@istruzione.it - Pec: clmm029001@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.carduccisancataldo.edu.it/>

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
VISTA	la Legge n. 244 del 24/12/2007 detta disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008);
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e il D.A. n. 7753 del 28/12/2018;
VISTA	la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
VISTA	la legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;
VISTO	Il Decreto Prot. 25913 del 7.10.2020 del Direttore Generale dell'USR Sicilia che individua la Scuola Secondaria di primo grado "G. Carducci" di San Cataldo Scuola Polo per la Formazione della rete tra scuole dell'Ambito n. 4.Sicilia;
VISTO	Il Decreto Prot. 25913 del 7.10.2020 del Direttore Generale dell'USR Sicilia che individua la Scuola Secondaria di primo grado "G. Carducci" di San Cataldo Scuola Polo per la Formazione della rete tra scuole dell'Ambito n. 4.
VISTO	il DM n. 850 del 27 ottobre 2015 - Periodo di prova e formazione personale docente. Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative" e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n.107";
VISTO	Il D.M. MIUR n. 226 del 16/8/2022 che definisce i nuovi percorsi formativi dei Docenti neoimmessi in ruolo dall'A.S. 2022/2023;
VISTA	la Nota del MIM prot. N. 39972 del 15/11/2022 che detta le prime indicazioni circa il periodo di formazione e di prova per i docenti neoimmessi a. s. 2022-2023;

VISTA	L'assegnazione, per l'A.S. 2022/2023, da parte dell'USR Sicilia della somma pari ad euro 3.268,00 per la realizzazione delle azioni formative per i docenti neoassunti in ruolo per le scuole della Rete di Ambito 4 provincia CL;
ACQUISITO	l'elenco dei docenti neoimmessi in ruolo nelle scuole della Rete di Ambito 4 Provincia di Caltanissetta, assegnati alla Scuola Secondaria di primo grado "G. Carducci" di San Cataldo, Scuola Polo Formazione;
VISTI	i risultati del monitoraggio dei bisogni formativi dei docenti neoimmessi in ruolo avviato dall'Ufficio I A.T. Provincia di Caltanissetta sulle tematiche previste dall'art. 8 del D.M. 850/2015 e dalla nota MIUR 23471 del 29.11.2022;
VISTO	quanto definito nell'incontro on line informativo/formativo, promosso dall'USR Sicilia, per Dirigenti Scolastici e Docenti tutor svolto il 13/1/2023;
VISTO	il DPCM n. 326/95 relativo ai compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione;
VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il D.Lgs. 165/2001, art. 7 comma 6 che dispone che le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali " per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio";
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» (per la Sicilia il D.A. n. 7753/2018);
VISTO	il Regolamento delle attività negoziali approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 7 di cui al verbale n. 3 del 17/02/2022 pubblicato sul sito dell'Istituto
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
VISTO	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55.

EMANA

il presente Avviso Pubblico, avente per oggetto la costituzione di un albo di **TUTOR** della validità di tre anni scolastici, 2022_2023/ 2023_2024/ 2024_2025, mediante procedura comparativa di curricula, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al "Piano per la formazione dei docenti neoimmessi in ruolo a partire dall'a.s. 2022/2023 della **RETE DI AMBITO TERRITORIALE N. 4 Provincia di CALTANISSETTA**

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla costituzione dell'albo triennale di tutor da assegnare a supporto dei Docenti esperti incaricati della realizzazione dei laboratori formativi dedicati, previsti nel Piano di formazione dei docenti neoimmessi in ruolo, elaborato dalla Scuola Secondaria di primo grado "G. Carducci" di San Cataldo, scuola polo per la formazione per la Rete di Ambito N. 4 – Provincia di Caltanissetta, sulla base dei bisogni formativi che vengono annualmente espressi dai docenti neoimmessi assegnati, per le seguenti tematiche:

TIPOLOGIA LABORATORI E TEMATICHE	
A	<i>iniziative e provvedimenti legati alla gestione delle istituzioni scolastiche in fase di emergenza pandemica</i>
B	<i>metodologie e tecnologie della didattica digitale e loro integrazione nel curriculum</i>
C	<i>competenze digitali dei docenti</i>
D	<i>inclusione sociale e dinamiche interculturali</i>
E	<i>gestione della classe e dinamiche relazionali, con particolare riferimento alla prevenzione dei fenomeni di violenza, bullismo e discriminazioni</i>
F	<i>competenze relazionali e competenze trasversali (soft-skills e character skills)</i>
G	<i>bisogni educativi speciali</i>
H	<i>motivare gli studenti ad apprendere</i>
I	<i>innovazione della didattica delle discipline</i>
J	<i>insegnamento di educazione civica e sua integrazione nel curriculum</i>
K	<i>valutazione finale degli apprendimenti</i>
L	<i>percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento</i>
M	<i>educazione sostenibile e transizione ecologica, con particolare riferimento al Piano "Rigenerazione Scuola" presentato nel corso del 2020-2021.</i>



I tutor dovranno assicurare il supporto alla conduzione dei laboratori formativi nel rispetto delle indicazioni, delle tematiche e dei contenuti di cui al D.M. n. 850 del 27 ottobre 2015, alla nota MIM - AOODGPER 39972 del 15/11/2022, a quanto previsto dal D.M. 850 29235 del 4/11/2020 e da quanto disposto con DM n. 226 del 16/8/2022.

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Possono essere presentare domande individuali utilizzando il modello allegato al presente avviso (**All. 1**) da parte degli aspiranti, dipendenti del MIUR, facenti parte delle sotto elencate categorie professionali:

- a) Dirigenti Scolastici
- b) Docenti di ogni ordine e grado di scuola, confermati a T.I.

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso del sotto elencato requisito di accesso:

- * A1 Laurea Vecchio Ordinamento / Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento /Laurea Specialistica post triennale.
- * A2 Almeno n. 1 esperienza documentata in qualità di tutor in corsi rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o da soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016;

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione (All. 1) di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere a conoscenza del Piano Nazionale di Formazione del personale docente neoimpresso in ruolo;
- di essere in possesso di abilità relazionali e di gestione di gruppi;
di essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico (anche non formali), nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation;

- di essere in possesso di competenze adeguate e di dotazioni informatiche personali per l'erogazione e lo svolgimento delle attività anche in modalità a distanza.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 3 - Compiti dell'esperto

Al tutor sono affidati compiti e funzioni di coordinamento e di raccordo tra le attività degli esperti, dei corsisti e del dirigente, direttore dei singoli corsi. Il tutor, in definitiva, è garante del corretto svolgimento di tutte le attività e, per questo, mantiene continui e costanti contatti con il Direttore e con l'esperto del corso. I corsi, sulla base delle scelte del Direttore del corso potranno essere svolti in presenza, oppure a distanza preferibilmente attraverso la piattaforma G-suite oppure in forma mista. Per tale ragione il tutor dovrà possedere elevate ed adeguate competenze informatiche e di gestione di piattaforme per e-learning che saranno dichiarate anche mediante autocertificazione nella consapevolezza che:

- il tutor, acquisite le iscrizioni attraverso la piattaforma SOFIA, definisce e comunica ai corsisti ed agli esperti le modalità di connessione;
- genera gli account per i corsisti;
- genera il calendario, concordato con l'esperto;
- genera i link ed i codici di accesso e li comunica ai corsisti;
- genera un gruppo per la comunicazione rapida;
- fornisce adeguate istruzioni ai corsisti allo scopo di consentire un'agevole partecipazione alle attività formative a distanza;
- fornisce assistenza ai corsisti ed agli esperti per una puntuale ed efficiente gestione di tutto il corso.

In particolare, egli, in qualità di responsabile dell'andamento del percorso, dovrà seguire ed affiancare l'esperto formatore e garantire:

1. la tenuta del registro delle presenze, compresa la compilazione del report di sintesi in formato Excel per il rilascio della certificazione finale;

2. il rispetto dell'orario e del calendario preventivamente concordato con gli esperti e con il Direttore dei corsi limitando le variazioni solo ai casi di effettiva necessità;
3. la gestione e l'organizzazione delle attività preparatorie on line, in itinere e finali;
4. la predisposizione dei materiali didattici prodotti dai formatori, la loro conservazione agli atti e la condivisione con i corsisti attraverso strumenti informatici concordati;
5. la collaborazione attiva con l'esperto per le attività di verifica, valutazione e certificazione finale;
6. predispone e fornisce assistenza per la somministrazione di un questionario di ingresso e finale per il monitoraggio delle attività, il gradimento del corso e della gestione e il servizio della Scuola, secondo un format predisposto dalla scuola polo. Il tutor provvederà alla restituzione del report di sintesi del monitoraggio ai corsisti ed al Dirigente Scolastico per la condivisione con le Scuole di Ambito;
7. la redazione della relazione finale di descrizione e valutazione dell'andamento complessivo del corso;
8. la compilazione dell'attestato di partecipazione e, dopo l'apposizione della firma digitale del Dirigente Scolastico, la conseguente consegna agli interessati tramite strumenti ed applicazioni informatiche.

Art. 4 - Periodo di svolgimento e sede di svolgimento dell'attività formativa

Di norma, le attività formative si dovranno concludere entro e non oltre il 30/04 di ciascuna annualità.

La scuola responsabile delle attività formative è la Scuola Secondaria di primo grado "G. Carducci" di San Cataldo per i docenti neoimmessi delle scuole della Rete di Ambito N. 4 CL.

La sede è quella che di volta in volta la Scuola Polo assegna ai corsi-laboratori, in funzione degli obiettivi formativi e le attività laboratoriali.

Art. 5 – Incarichi e Compensi

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla Scuola Polo di Ambito per la Formazione, l'importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come stabilito dal CCNL per attività di non docenza, è di € 17,50 oltre IRAP.

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 6 – Modalità di valutazione della candidatura

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata dalla Commissione all'uopo costituita dallo staff del Dirigente Scolastico della Scuola polo che la presiede.

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 79 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali (max 27 punti) e il punteggio di valutazione del progetto esecutivo (max. 45 punti) presentato dai candidati.

La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura secondo la griglia di valutazione sotto riportata, tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato nel modello di

candidatura **(All. 1)** ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo con pagine numerate ed autovalutate dal candidato secondo l'apposito modello **(All. 2)**;

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso, sempre che siano auto-dichiarati nell'All.1 ed evidenziati nel curriculum vitae.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato con **la minore anzianità anagrafica**.

Il D.S. della scuola polo, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà la graduatoria provvisoria, avverso la quale è ammesso reclamo all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Trascorso il superiore termine si procederà alla valutazione degli eventuali reclami e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva.

Art. 7 – Ricorsi

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. competente o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, sono attribuiti i punteggi secondo i criteri riportati nella seguente griglia:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

Sezione A Titoli culturali di accesso (max 7 punti) art.2 del presente avviso	
A1) Punteggio relativo al voto di laurea MAGISTRALE O IN CASO DI CONSEGUIMENTO DI LAURA SPECIALISTICA A SEGUITO DI LAURA TRIENNALE. In caso di mancata indicazione del voto di laurea verrà attribuito il punteggio minimo.	
Titolo Laurea	Valutazione punteggio
110 e lode	7
110	5
da 105 a 109	3
da 100 a 104	2
Fino a 99	1
A2) Punteggio relativo al voto di laurea TRIENNALE. In caso di mancata indicazione del voto di laurea verrà attribuito il punteggio minimo. IL PUNTEGGIO NON PUÒ ESSERE CUMULATO IN CASO DI PUNTEGGIO DEFINITO COME NELLA SEZIONE A1)	
Titolo Laurea	Valutazione punteggio
110 e lode	3
110	2
da 105 a 109	1

Sezione B Altri titoli culturali (max 27 punti)		
Titoli valutabili	N. massimo di titoli valutabili	Punteggio massimo
B1) Dottorato di ricerca Punti 1	1	1
B2) Master di I e II livello attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati) della durata non inferiore a 1.500 ore (è valutabile un solo corso, per lo stesso anno o gli stessi anni accademici) attinenti alla tematica di candidatura Punti 2.	2	4
B3) Corsi di perfezionamento di durata non inferiore ad un anno, previsto dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4,6,8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni (è valutabile un solo corso, per lo stesso o gli stessi anni accademici). Punti 1	3	3
B4) Diploma di specializzazione , escluso il titolo di accesso al ruolo di appartenenza, conseguito in corsi post-laurea previsti dagli statuti ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4, 6, 8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati, ovvero in corsi attivati da amministrazioni e/o istituti pubblici purché i titoli siano riconosciuti equipollenti dai competenti organismi universitari (è valutabile un solo diploma, per lo stesso o gli stessi anni accademici o di corso). Punti 1	2	2
B5) Corsi di aggiornamento durata minima 25 ore. Punti 3	3	9
B6) Corsi di specializzazione professionale ≥ a 600 h. Punti 2	2	4
B7) Certificazione delle competenze informatiche (ECDL, Patente CISCO, Certificazione Microsoft, EIPASS). Punti 1	4	4
Sezione C (max 45 punti)		
Esperienze inerenti i percorsi formativi e possesso di competenze direttamente spendibili all'interno delle unità formative richieste, nonché prestazioni che testimoniano la padronanza dell'esecutività pratica delle specifiche aree di progetto:		
Esperienze lavorative valutabili	N. massimo di esperienze valutabili	Valutazione punteggio
C1) Docenza in qualità di formatore esperto in corsi per docenti neo immessi in ruolo. Punti 4 per ciascun corso	5	20
C2) Docenza in qualità di tutor in corsi per docenti neo immessi in ruolo. Punti 2 per ciascun corso	10	20

C3) Attività documentate attinenti alla tematica della candidatura e svolta nelle scuole: animatore digitale, componente team dell'innovazione, funzione strumentale d'area specifica, Referente d'area specifica, Referente Inclusione, Tutor TFA, Tutor neoimmessi in ruolo. Punto 1 per ciascuna attività	5	5
---	---	---

N.B.: Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

Non saranno valutati i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

Art. 8 - Domanda di partecipazione, termini di presentazione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

I candidati dovranno far pervenire una istanza corredata da:

- domanda di partecipazione tassativamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti di accesso indicati all'art. 2, e gli altri titoli valutabili secondo il modello di candidatura **(All. 1)**.
- copia di un documento di identità valido e del codice fiscale;
- curriculum vitae in formato Europeo (pena l'esclusione) con pagine numerate;
- Dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dal gruppo di progetto dell'Istituto polo proponente;
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali per i fini istituzionali e necessari alla gestione giuridica del rapporto ai sensi del D. L.vo n. 196/2003 **(inclusa in All. 1)**;
- Scheda di autovalutazione dei titoli di cui ai punti A), B), e C) dei criteri di cui alla Griglia di valutazione sopra riportata **(All. 2)**.

Non saranno valutati progetti incompleti o presentati in maniera difforme da quanto sopra indicato o predisposti su modelli diversi dalle schede allegate.

La/e istanza/e, sottoscritta/e dal candidato (firma autografa), completa/e di allegati e indirizzata/e al Dirigente Scolastico Scuola Secondaria di primo grado "G. Carducci" di San Cataldo), dovrà pervenire in formato digitale esclusivamente alla casella di posta elettronica certificata (PEC) clmm029001@pec.istruzione.it o [PEO clmm029001@istruzione.it](mailto:PEO_clmm029001@istruzione.it) entro le **ore 13:00 del 05/02/2023**, riportante nell'oggetto della mail la seguente dicitura: *"Candidatura Formazione Albo triennale TUTOR per l'attuazione del Piano di Formazione docenti neoimmessi in ruolo - Ambito Territoriale n. 4 CL"*.

La Scuola Secondaria di I grado "G. Carducci" di San Cataldo declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque

imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. È responsabilità del candidato inoltre verificare di aver trasmesso tutta la documentazione richiesta dal bando.

Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato. Verranno predisposte differenti graduatorie riferite ai moduli previsti di cui alle Aree tematiche programmate. Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite dalla Scuola polo per la formazione dell'Ambito, sede di corso, e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Art. 9 Formulazione graduatorie

La Commissione, tenuto conto dei requisiti menzionati nel presente bando e sulla base degli obiettivi di ciascuna proposta, provvederà all'accettazione/esclusione della candidatura.

In presenza di più istanze per una stessa figura professionale la Commissione procederà, a suo insindacabile giudizio, ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando la griglia di valutazione riportata all'art. 6.

Le relative graduatorie saranno pubblicate all'albo e sul sito della Scuola Secondaria di primo grado "G. Carducci" di San Cataldo: www.carduccisancataldo.edu.it.

Gli aspiranti potranno produrre ricorso avverso le graduatorie provvisorie nelle modalità sopra descritte.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura per modulo, purchè pienamente rispondente alle esigenze progettuali. In tale situazione, la graduatoria pubblicata avrà carattere definitivo.

Prima della stipula dei contratti, gli aspiranti che supereranno la selezione dovranno, a semplice richiesta del D.S. della Scuola Polo, consegnare copia delle certificazioni attestanti i titoli dichiarati in fase di candidatura e per i dipendenti della Pubblica Amministrazione l'autorizzazione rilasciata dal proprio Dirigente.

Per ulteriori informazioni rivolgersi alla segreteria amministrativa della Scuola Secondaria di I grado "G. Carducci" di San Cataldo

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, responsabili del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Dott. Salvatore Parenti.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, ex Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso Scuola Secondaria di primo grado "G. Carducci" di San Cataldo, che riceve le candidature, per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196.

Il Titolare del trattamento dei dati è Scuola Secondaria di primo grado "G. Carducci" di San Cataldo.

Art. 12 – Pubblicità e trasparenza

Il presente avviso sarà pubblicato:

- all' Albo dell'Istituto; Albo Pretorio della Scuola;
- Sezione Amministrazione trasparente del sito web della scuola;
- sull'home page del sito www.carduccisancataldo.edu.it.

San Cataldo 23/01/2023

Il Dirigente Scolastico

Salvatore Parenti

Documento firmato digitalmente
ai sensi del C.A.D e normativa connessa